

NOTIFICARE PRIVIND DESCHIDEREA PROCEDURII INSOLVENȚEI

Număr 2450, Data emiterii: 18.07.2017

- 1. Date privind dosarul:** Număr unic dosar 5428/105/2017, Tribunal Prahova, Secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal - Biroul faliment, Judecător sindic Trache Petre Nicolae.
- 2. Arhiva/registratura instanței:** Adresa: Ploiești, B-dul Republicii, nr. 15, et. 3 (magazin Winmarkt), județ Prahova, număr de telefon 0244.511.110, programul arhivei instanței luni, miercuri, joi de la 10.00 – 12.00
- 3. Debitor: SCM Tromet**, cu sediul social în Ploiești, str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 348, jud. Prahova, înregistrată la ORC sub nr. C29/55/2005, CUI 1353256.
- 4. Administrator judiciar: VIA Insolv SPRL**, cod de identificare fiscală 32240680, sediul social în Ploiești, str. Banatului, nr.1, bl.37B, sc. B, ap. 3, județ Prahova, RFO II - 0700, tel/fax 0244.519800, E-mail elena.voicu@viainsolv.ro, nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică Voicu Elena.
- 5. Subscrisa VIA Insolv SPRL**, în calitate de administrator judiciar al debitorului **SCM Tromet**, conform încheiere din data de 14.07.2017 pronunțată de Tribunalul Prahova, Secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal - Biroul faliment, în dosarul 5428/105/2017, în temeiul art. 99 alin. (1) și art. 100 alin. (1) și urm. din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, coroborate cu art. 71, art. 74 și art. 67 alin.(2) din același act normativ

NOTIFICĂ

6. Intrarea în procedura generală a insolvenței împotriva debitorului SCM Tromet conform încheiere din data de 14.07.2017, pronunțată de Tribunalul Prahova, Secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal - Biroul faliment și de Contencios Administrativ - Biroul faliment, în dosarul 5428/105/2017.

6.1. Debitorul SCM Tromet are obligația să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 alin 1, inclusiv actele prevăzute de art.67 alin. 1 lit.h,i și j din Legea privind procedura insolvenței, până la data de 24.07.2017.

6.2. Creditorii debitorului SCM Tromet trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:

6.2.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței

Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este **25.08.2017**.

În temeiul art. 114 alin.(1) din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.

6.2.2. Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii:

Termenul limită de depunere a opozițiilor la hotărârea de deschidere a procedurii, pronunțată ca urmare a cererii formulate de către debitor, în condițiile art. 71 alin. 1 din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, este de 10 zile de la primirea notificării, și termenul de soluționare a opozițiilor este de 10 zile după formularea opozițiilor.

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este **13.09.2017**.

Termenul pentru soluționarea eventualelor contestații și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor este **05.10.2017**.

7. Adunarea creditorilor: Se notifică faptul că prima Adunare a creditorilor va avea loc la sediul administratorului judiciar din Ploiești, str. Banatului, nr.1, bl.37B, sc. B, ap.3, jud. Prahova, la data de **18.09.2017**, ora **15/00**, având ca ordine de zi: 1. Prezentarea situației debitorului; 2. Desemnarea Comitetului creditorilor; 3. Confirmarea administratorului judiciar și stabilirea retribuiției acestuia.

8. Deschiderea procedurii insolvenței se notifică oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la Tribunal „Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar” cu respectarea dispozițiilor art. 104 alin (1) din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă existența de garanții, în copii certificate.

Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în **dublu exemplar**, unul pentru a fi comunicat administratorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru administratorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă.

Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de 200 lei.

Restricții pentru creditorii:

De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale (art.75 din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență).

9. Semnătura: VIA Insolv SPRL - Voicu Elena

